



第16回 新入(若手)社員研修

「主体的に成果を出すことに集中する社員の育成」
～若手社員の教育訓練にもご活用ください～

本年度の新入(若手)社員研修は、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止に最大限の注意を払い、三密(密集・密接・密閉)を避けるため、リモート形式と集合研修を取り入れた研修方法で新入(若手)社員に必要なとされるスキルを習得するカリキュラム構成で実施します。

※新型コロナウイルス感染症の感染拡大状況によっては延期または中止となる場合がございますので予めご了承ください。

- 日 時 ▶ 2021年4月2日(金)・5日(月)・6日(火)[3日間]**
午前9時～午後4時
- 会 場 ▶ 立川商工会議所 会議室 立川市曙町2-38-5立川ビジネスセンタービル11階**
- 会 料 ▶ お一人様(会員)¥33,000(税込) [非会員]¥45,100(税込・教材費含む) ※昼食なし**
- 対 象 ▶ 新入社員・若手社員(入社3年以内程度)**
- 募集人数 ▶ 40名(定員になり次第締め切ります)**
- 講 師 ▶**
 ◎マナー研修担当講師 加賀野 毅治氏 / 朝山 佳織氏
 ◎グループワーク研修担当講師 赤木 俊治氏
 ◎コミュニケーション&マネジメント研修担当講師 福田 誠一氏
- 内 容 ▶**
 <研修先実績>
 (株)オートボックスセブン、JXホールディングス(株)、日本生命保険相互会社、ライオン(株)、NEC 他、多数

4月2日(金) 午前9時～午後4時 ※昼食時は一旦解散 (各自自由昼食)	企業人としての教育を徹底して行います。 [9:00～16:00 集合研修] オリエンテーション 1、新型コロナウイルスとは ・ビジネス・マナーとしての感染症対策 ・新型コロナウイルス感染予防対策アプリの導入 ・ビジネス・マナーとしてのマスクカラー 2、ビジネス・マナー
4月5日(月) 午前9時～午後4時	社会人／組織人としての常識・行動規範・価値基準を徹底して教育します。 [9:00～12:00 リモート研修] 各自、各会社または自宅にて課題演習 ・自己分析シートの作成 [13:00～16:00 集合研修] ・コミュニケーション ・ビジネス計数
4月6日(火) 午前9時～午後4時	学生気分を払拭し、社会人としての心構えを「徹底した規律訓練」によって身につけます。 [9:00～12:00 リモート研修] 各自、各会社または自宅にて課題演習 ・自己分析シートの作成 [13:00～16:00 集合研修] 1、規律訓練 ・挨拶訓練・接遇用語訓練・言葉遣いなど

※当日の進行状況により内容が変更となることがあります。

※問い合わせ・申し込み

裏面の申込用紙に必要事項をご記入の上、事務局までFAXにてお申し込みください。

立川商工会議所

たちかわIT交流会 担当:二之宮・佐藤(浩)

TEL 042-527-2700 FAX 042-527-5913





FAX 042-527-5913



第16回 新入(若手)社員研修に申込みます。

貴社名			
貴社所在地			
電話		F A X	
ご担当者名			
E-mail			
参加者氏名	年齢	性別	備考
フリガナ	才	男・女	
フリガナ	才	男・女	
フリガナ	才	男・女	
フリガナ	才	男・女	
フリガナ	才	男・女	
フリガナ	才	男・女	
フリガナ	才	男・女	
フリガナ	才	男・女	
フリガナ	才	男・女	
フリガナ	才	男・女	

※ 10名様以上でお申込みの場合は、お手数ですがコピーをしてご利用ください。
 ※ ご記入頂きました個人情報につきましては当研修会以外には使用いたしません。